



**Breitband-Portal**  
digital. übersichtlich. koordiniert.

**eKOM21**

DIE ZUKUNFT DER VERWALTUNG

# KUNDENINFORMATION ZUM BREITBAND-PORTAL



## Inhaltsverzeichnis

1	Konfiguration des Bescheides in der Kopf- und Fußzeile (WBLT)	4
2	Bauabschnitte entsprechend XBreitband Standard (TKU/WBLT)	4
3	Auswahl von mehreren Befunden bei einer Rückfrage (WBLT)	5
4	Austausch des Kapitels zu „Schlussvorschriften“ (WBLT)	5
5	Interne Dokumente importieren (WBLT)	6
6	Weitere Informationen	6

## Kundeninformation zum Breitband-Portal

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir möchten Sie darüber informieren, dass das Breitband-Portal vom 06.08.2024 ab 18:00 Uhr bis 07.08.2024 gegen 10:00 Uhr nur eingeschränkt zur Verfügung steht.

Während dieser Zeit werden Änderungen und Optimierungen am Breitband-Portal für Sie vorgenommen. Mithilfe Ihres wertvollen Feedbacks konnten wir folgende neue Funktionen und Optimierungen ergänzen:

- Konfiguration des Bescheides in der Kopf- und Fußzeile (WBLT)
- Bauabschnitte entsprechend XBreitband Standard (TKU/WBLT)
- Auswahl von mehreren Befunden bei einer Rückfrage (WBLT)
- Austausch des Kapitels zu „Schlussvorschriften“ (WBLT)
- Interne Dokumente importieren (WBLT)
- Beteiligungsfunktion zur Beteiligung Träger öffentlicher Belange (WBLT)
- Weitere Informationen

Im nachfolgenden Text werden die Begriffe Telekommunikationsunternehmen mit TKU und Wegebauastträger mit WBLT abgekürzt.

## 1 Konfiguration des Bescheides in der Kopf- und Fußzeile (WBLT)

In dem neuen Kapitel „Gestaltung des Bescheids“ im Konfigurationsservice können Sie Ihren Briefkopf, Ihre Kopfzeile sowie Fußzeile nun nach eigenem Belieben gestalten. Durchlaufen Sie hierfür erneut Ihren Konfigurationsservice und schließen Sie diesen ab, damit alle Änderungen in den neuen Bescheiden übernommen werden.

Abbildung 1: Kapitel "Gestaltung des Bescheids"

Weitere Informationen und Erklärungen finden Sie in dem Handbuch Registrierungs- und Konfigurationsservice im [Downloadbereich](#).

## 2 Bauabschnitte entsprechend XBreitband Standard (TKU/WBLT)

Wir entwickeln den XBreitband Standard in Zusammenarbeit mit der XLeitstelle zur Verbesserung der Prozesse stetig weiter. Aus diesem Grund wurde die Antragsstrecke in dem Kapitel „Trassenverlauf“ angepasst. Bei der manuellen Informationsaufnahme der Bauabschnitte können diese nun als Trassenführung und Infrastrukturobjekten erfasst werden.

Abbildung 2: Checkbox zur Aufnahme von Informationen zu den Bauabschnitten

Abbildung 3: Bestandteile der Bauabschnitte

Weitere Informationen und Erklärungen finden Sie in dem Handbuch für TKU im [Downloadbereich](#).

### 3 Auswahl von mehreren Befunden bei einer Rückfrage (WBLT)

In der Sachbearbeitung in der Aufgabe „Antragsbewertung“ können Sie bei Unvollständigkeit des Antrages eine Rückfrage an den Antragsteller stellen. Sie können nun mehrere Einträge erstellen und die zutreffenden Befunde auswählen sowie den entsprechenden Sachverhalt beschreiben.

The screenshot shows a web interface titled 'Antragsbewertung'. At the top, there is a header 'Informationen für die antragstellende Person' and a sub-header 'Erstprüfung Befundliste'. Below this, there are two identical entry forms, labeled '1. Eintrag' and '2. Eintrag'. Each entry form contains a dropdown menu labeled 'Befund' and a text area labeled 'Beschreibung des Sachverhalts'. At the bottom of the interface, there are three buttons: '+ Eintrag hinzufügen', '^ Einträge einklappen', and '↓ Einträge sortieren'.

Abbildung 4: Antragsbewertung

Weitere Informationen und Erklärungen finden Sie in dem Handbuch Sachbearbeitung für WBLT im [Downloadbereich](#).

### 4 Austausch des Kapitels zu „Schlussvorschriften“ (WBLT)

Wenn keine Gebühren im Bescheid ausgewiesen werden sollen, wird das Kapitel „Schlussvorschriften und Gebühren“ nun nur als „Schlussvorschriften“ im Bescheid ausgegeben.

The screenshot shows a document section titled 'III. Schlussvorschriften'. Below the title, the text reads: 'Die Zustimmung erfolgt unter dem Vorbehalt des jederzeitigen Widerrufs. Die Antragsunterlagen sind Bestandteil des Bescheides.'

Abbildung 5: Schlussvorschriften

Weitere Informationen und Erklärungen finden Sie in dem Handbuch Registrierungs- und Konfigurationsservice im [Downloadbereich](#).

## 5 Interne Dokumente importieren (WBLT)

Wenn Sie weitere Dokumente in der Sachbearbeitung hochladen möchten, können Sie hierfür die Funktion „Dokumente importieren“ wählen. Diese Dokumente werden auch dem Antragsteller in der Akte angezeigt.

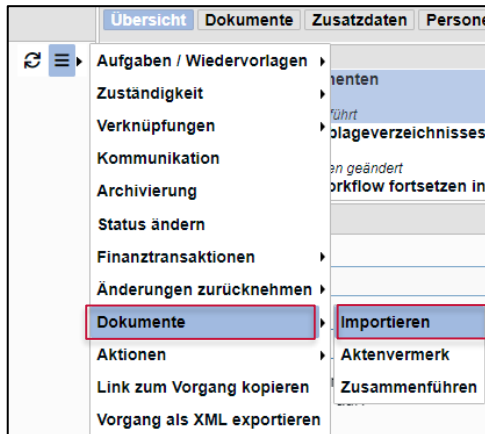


Abbildung 6: Dokumente importieren

Wenn Sie das Dokument beim Importieren als „Internes Protokoll“ klassifizieren, so können Sie anschließend die Aktion „Internes Protokoll für Antragsteller unzugänglich machen“ wählen und das Dokument ist für den Antragsteller in der Akte nicht mehr sichtbar.

## 6 Beteiligungsfunktion zur Beteiligung von Träger öffentlicher Belange (WBLT)

Mit der Beteiligungsfunktion können WBLT die entsprechenden Träger öffentlicher Belange (TöB) zur Abgabe von Stellungnahmen einladen und diese so an einem Vorgang beteiligen.

Bitte beachten Sie das Handbuch zur Beteiligung Träger öffentlicher Belange im [Downloadbereich](#).

## 7 Weitere Informationen

- Das Breitband-Portal ist XBreitband-Standard konform.
- Über das Breitband-Portal können DIN 18220 konforme Anträge gestellt werden.
- Das Breitband-Portal kann über folgenden Link aufgerufen werden: <https://portal-civ-efa.ekom21.de/civ-efa-bb.public/start.html?oe=00.00.BB&app=Breitbandportal>. Antragsteller können diese als Lesezeichen abspeichern und WBLT auf Ihrer Webseite veröffentlichen.
- Sollten Sie in den Nebenbestimmungen das Zeichen „,“ benutzt haben, müsste Sie es ersetzen durch das Zeichen ` , da es ansonsten zu Fehlern im Bescheid kommen kann. In diesem Release wurde das Problem gelöst und gilt nur für die Bescheide vor dem 14. Release.
- Wenn Sie als außerhessischer WBLT Probleme mit dem Öffnen oder Speichern des Bescheids über Word haben, melden Sie sich bitte bei [support-digitalisierung@ekom21.de](mailto:support-digitalisierung@ekom21.de)
- Zur stetigen Optimierung des Breitband-Portals werden kontinuierlich Updates durchgeführt. Weitere Informationen finden Sie in den Handbüchern im [Downloadbereich](#).

Bei weiteren Fragen oder Anregungen wenden Sie sich gerne an [support-digitalisierung@ekom21.de](mailto:support-digitalisierung@ekom21.de) oder besuchen Sie unsere digitalen Sprechstunde dienstags und donnerstags zwischen 9 und 10 Uhr unter folgenden Link:

<https://ekom21.webex.com/ekom21/j.php?MTID=md15e9da84ebf4506e2583654c419e05d>



ekom21 – KGRZ Hessen

Körperschaft des öffentlichen Rechts

Carlo-Mierendorff-Straße 11

35398 Gießen

[www.ekom21.de](http://www.ekom21.de)

Dieses Dokument und die darin enthaltenen Informationen dürfen ausschließlich für die Zwecke verwendet werden, für die sie von ekom21 zur Verfügung gestellt wurden.

Weder dieses Dokument noch die darin enthaltenen Informationen dürfen ohne vorherige schriftliche Zustimmung der ekom21 veröffentlicht, weitergegeben oder in sonstiger Weise Dritten verfügbar gemacht werden.

